

FORMATION : SAVOIRS DE BASE

ÉCRIRE, COMPTER, LIRE, APPRENDRE

PRÉ-REQUIS

- Aucun

OBJECTIFS DE FORMATION

- Accompagner les personnes dans l'acquisition des compétences de base (lecture, écriture, calcul).
- Permettre une meilleure insertion sociale et professionnelle.
- Développer la confiance en soi et l'estime de soi à travers des apprentissages adaptés.

PUBLICS CONCERNÉS

- Demandeur d'Emploi, Salarié CDDI, Allocataire du RSA, Jeune déscolarisé depuis + 1 an
- Nationalité Française

PRÉSENTATION DE LA FORMATION

LECTURE & COMPRÉHENSION ÉCRITE

- Développer la compétence de lecture, la fluidité et la précision.
- Comprendre et extraire les informations essentielles d'un texte
- Apprendre à interpréter des consignes écrites du quotidien et du monde professionnel.

EXPRESSION ÉCRITE & MAÎTRISE DU FRANÇAIS

- Améliorer l'orthographe et la grammaire pour rédiger des textes simples et compréhensibles.
- Structurer un écrit (phrases, paragraphes) pour exprimer une idée clairement.
- Remplir des documents administratifs et professionnels avec autonomie.

MATHÉMATIQUES & RAISONNEMENT LOGIQUE

- Consolider les bases du calcul mental.
- Apprendre à utiliser les mathématiques dans des situations du quotidien (gestion d'un budget, conversions, pourcentages, mesures).
- Développer des compétences en raisonnement logique et en résolution de problèmes concrets.

COMPÉTENCES TRANSVERSALES

- Organisation et autonomie : Apprendre à gérer son temps, planifier et suivre un emploi du temps.
- Travail en équipe: Développer des compétences d'écoute et d'entraide dans un cadre collectif.
- Prise d'initiative et résolution de problèmes : Apprendre à trouver des solutions face aux difficultés rencontrées.
- Confiance en soi et posture professionnelle : Gagner en assurance en communication et en attitude.

OUTILS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Supports variés : documents authentiques, exercices interactifs, jeux pédagogiques.
- Ateliers pratiques et mises en situation réelles.
- Travail en petits groupes pour un accompagnement personnalisé.

DURÉE DE FORMATION

- 6 heures par semaine (modulable selon les besoins du stagiaire) sur une période maximale de 12 mois.

LIEUX DE LA FORMATION

- CONFOLENS : CEDIF au 5, Boulevard Méaudre d'Assit
- ROUMAZIÈRES-LOUBERT : Maison des Associations dans l'impasse de la Chapelle

VALIDATION DE LA FORMATION

- Une attestation de formation est délivrée à l'issue du parcours.

FINANCEMENT DE LA FORMATION

- La formation est financée suivant votre statut (demandeur d'emploi, salarié...): merci de contacter la personne référente

CONTACTS

- Françoise BISSERIER : coordinatrice
- Charlotte RASSAT : formatrice